

[French version below]

TERMS OF REFERENCE

Evaluation of GDN's Programmes in Francophone Africa (2021-2026)

OBJECTIVE: GDN is seeking to recruit a team of consultants to carry out an external evaluation of its ongoing work in Francophone Africa, to inform its scale-up strategy.

1. Background

The Global Development Network (GDN) has been implementing a multi-pronged initiative in Francophone Africa (2021-2026) with the goal of strengthening research capacity at the individual, institutional, and systemic levels, while generating research directly relevant to development debates. This initiative builds on GDN's decade-long efforts to innovate and refine funding practices in research capacity strengthening, ensuring that internationally funded interventions are genuinely demand-driven and address the interconnections between various levels of research ecosystems.

The programme includes five key initiatives:

1. Doing Research Assessments (DRA): Underway in Benin, Burkina Faso, Cameroon, Chad, and Mali, this initiative mobilised local research teams to assess national research ecosystems and produce contextual analysis and comparative data on research production, diffusion, and uptake.
2. Institutional Research Capacity Building Programme: Five institutions in Senegal, Benin, Ivory Coast, and the Democratic Republic of Congo received grants and advisory support to implement self-defined research capacity-building strategies at the institutional level.
3. Regional Grant Scheme for Young Researchers: A pilot call for research grants has supported 60 early-career researchers in Francophone Africa with funding, mentoring, training, and networking opportunities to help them start research careers.

4. Think Tank Strengthening in the Sahel: In two consecutive calls, seven think tanks from the Sahel received grants and mentoring to implement self-defined initiatives to increase their influence on public and policy debates, and GDN organised regional 'evidence fairs' to connect think tanks with policymakers and donors.
5. Training in Research Communication: Strengthening research communication skills through GlobalDev, addressing gaps in online and offline research outreach among Francophone African researchers.

2. Purpose and Objectives of the Evaluation

The purpose of this evaluation is to assess the added value of GDN's work in Francophone Africa, identifying successes, challenges, and lessons learned to inform future investments in the region, as well as scale-up strategies. Specifically, the evaluation will:

- Assess the relevance, effectiveness, efficiency, impact, and sustainability of GDN's work across the five initiatives.
- Analyse the extent to which the programme has strengthened research capacity at different levels.
- Identify key success factors and challenges encountered.
- Provide recommendations for improving GDN's approach and future programmatic strategies to address in Francophone Africa.

3. Scope of Work

The evaluation will cover the entire programme period (2021-2026) and all five initiatives. The consultant will:

1. Review programme (5) documentation to understand objectives, design, implementation, and intended outcomes.
2. Conduct key informant interviews and focus groups with stakeholders, including grant recipients, partner institutions, mentors, policymakers, and GDN staff.
3. Analyse programme data to assess outputs, outcomes, and trends.
4. Conduct field visits (if feasible) to selected programme sites to gather qualitative insights.
5. Benchmark against best practices in research capacity strengthening.

6. Provide a comprehensive evaluation report with findings and actionable recommendations.

4. Methodology

The evaluation will adopt a mixed-methods approach, including:

- Desk review of relevant programme (5) documents, reports, and data.
- Stakeholder consultations through interviews, surveys, and focus group discussions.
- Case studies to illustrate programme impact at individual, institutional, and systemic levels.
- Comparative analysis to assess GDN's approach relative to other donor-funded initiatives in the region.

5. Deliverables & Timeline

1. Inception Report (Month 1) – Outlining the methodology, evaluation framework, and work plan.
2. Interim Findings Report (Month 3) – Preliminary insights based on data collection.
3. Draft Evaluation Report (Month 5) – Comprehensive analysis with initial recommendations.
4. Final Evaluation Report (Month 6) – Incorporating feedback, including an executive summary and recommendations for future strategy.
5. Presentation of Findings – A summary presentation for GDN and stakeholders.

A steering committee including GDN staff and external stakeholders will review the output at steps 2, 3 and 4. GDN will validate the recommendations at step 5.

6. Qualifications & Expertise Required

The consultant or consulting firm should have:

- A strong background in research capacity strengthening, particularly in Francophone Africa.
- Experience in evaluating international development programmes.



- Expertise in qualitative and quantitative evaluation methodologies.
- Familiarity with the research funding landscape and knowledge production ecosystems.
- Fluency in French and English.

7. Application Process

Interested consultants should submit:

- A technical proposal detailing their approach and methodology.
- A financial proposal outlining costs.
- CVs of key team members.
- Examples of previous similar evaluations.

The deadline for submission May 5, 2025, at 12 noon Indian Standard Time.

Applications should be submitted to jobs@gdn.int with the subject line: External Evaluation - GDN in Francophone Africa - [YOUR NAME]

8. Budget & Logistics

The consultant will work remotely, with potential field visits as needed. The budget will be determined based on the proposals received.

9. Questions and clarifications

For further inquiries or to submit proposals, please contact:

Francesco Obino, Director (Research and Programmes Unit) at fobino@gdn.int

GDN is an equal opportunity employer, committed to diversity in its staff. Female candidates from developing countries are particularly encouraged to apply.



Termes de Référence (TdR)

Évaluation des Programmes du GDN en Afrique Francophone (2021-2026)

1. Contexte

Le Global Development Network (GDN) met en œuvre, depuis 2021, une initiative multidimensionnelle en Afrique francophone (2021-2026) visant à renforcer les capacités de recherche aux niveaux individuel, institutionnel et systémique, tout en produisant des recherches directement pertinentes pour les débats sur le développement. Cette initiative s'appuie sur plus d'une décennie d'efforts du GDN pour innover et affiner les pratiques de financement du renforcement des capacités de recherche, en veillant à ce que les interventions financées internationalement répondent véritablement aux besoins locaux et prennent en compte les interconnexions au sein des écosystèmes de recherche.

Le programme comprend cinq initiatives clés :

- Évaluations "Doing Research" (DRA) : Menées au Bénin, au Burkina Faso, au Cameroun, au Tchad et au Mali, ces évaluations mobilisent des équipes de recherche locales pour analyser les écosystèmes nationaux de recherche et produire des données comparatives sur la production, la diffusion et l'utilisation des recherches.
- Programme de renforcement des capacités de recherche institutionnelle : Cinq institutions au Sénégal, au Bénin, en Côte d'Ivoire et en République Démocratique du Congo ont bénéficié de subventions et d'un accompagnement stratégique pour mettre en œuvre des stratégies de renforcement des capacités de recherche définies par elles-mêmes.
- Programme régional de subventions pour jeunes chercheurs : Un appel pilote a permis de soutenir 60 jeunes chercheurs en Afrique francophone grâce à un financement, un mentorat, une formation et des opportunités de réseautage.

- Renforcement des Think Tanks au Sahel : Sept think tanks du Sahel ont reçu des subventions et un mentorat pour renforcer leur influence dans les débats publics et politiques. Des "foires aux preuves" régionales ont également été organisées pour connecter ces think tanks aux décideurs et aux bailleurs de fonds.
- Formation à la communication en recherche : Un programme de formation via GlobalDev vise à renforcer les compétences en communication scientifique, en comblant les lacunes en matière de diffusion en ligne et hors ligne des recherches menées par les chercheurs francophones africains.

2. Objectifs de l'Évaluation

L'objectif de cette évaluation est d'analyser la valeur ajoutée du travail du GDN en Afrique francophone, d'identifier les réussites, les défis et les enseignements clés pour orienter les futurs investissements dans la région et les stratégies de mise à l'échelle. Plus précisément, l'évaluation devra :

- Analyser la pertinence, l'efficacité, l'efficience, l'impact et la durabilité du programme dans ses cinq initiatives.
- Évaluer dans quelle mesure le programme a renforcé les capacités de recherche à différents niveaux.
- Identifier les facteurs de réussite et les défis rencontrés.
- Fournir des recommandations pour améliorer l'approche du GDN et les stratégies futures en Afrique francophone.

3. Portée des Travaux

L'évaluation couvrira l'ensemble de la période du programme (2021-2026) et ses cinq initiatives. Le consultant devra :



- Examiner la documentation du programme pour comprendre ses objectifs, sa conception, sa mise en œuvre et ses résultats attendus.
- Mener des entretiens avec les parties prenantes : bénéficiaires des subventions, institutions partenaires, mentors, décideurs politiques et équipe du GDN.
- Analyser les données du programme pour évaluer les résultats et tendances.
- Effectuer des visites de terrain (si possible) pour recueillir des informations qualitatives.
- Comparer le programme aux meilleures pratiques en matière de renforcement des capacités de recherche.
- Rédiger un rapport d'évaluation détaillé avec des conclusions et recommandations exploitables.

4. Méthodologie

L'évaluation adoptera une approche mixte, combinant :

- Une analyse documentaire des rapports et données du programme.
- Des consultations avec les parties prenantes via des entretiens, enquêtes et discussions de groupe.
- Des études de cas illustrant l'impact du programme aux niveaux individuel, institutionnel et systémique.
- Une analyse comparative pour situer l'approche du GDN par rapport à d'autres initiatives financées par des bailleurs de fonds dans la région.

5. Livrables et Calendrier

- Rapport d'inception (Mois 1) : Méthodologie, cadre d'évaluation et plan de travail.
- Rapport intermédiaire (Mois 3) : Premières conclusions basées sur la collecte des données.
- Rapport d'évaluation provisoire (Mois 5) : Analyse complète avec recommandations initiales.
- Rapport d'évaluation final (Mois 6) : Version finale intégrant les retours, avec un résumé exécutif et des recommandations stratégiques.
- Présentation des résultats : Résumé des conclusions pour le GDN et les parties prenantes.

Un comité de pilotage, composé de membres du GDN et de parties prenantes externes, examinera les livrables aux étapes 2, 3 et 4. Le GDN validera les recommandations à l'étape 5.

6. Qualifications et Expertise Requises

Le consultant ou cabinet de conseil devra posséder :

- Une expertise avérée dans le renforcement des capacités de recherche, en particulier en Afrique francophone.
- Une expérience dans l'évaluation de programmes de développement international.
- Une maîtrise des méthodologies d'évaluation qualitative et quantitative.
- Une bonne connaissance du paysage du financement de la recherche et des écosystèmes de production du savoir.
- Une excellente maîtrise du français et de l'anglais.



7. Processus de Candidature

Les consultants intéressés doivent soumettre :

- Une proposition technique détaillant leur approche et méthodologie.
- Une proposition financière précisant les coûts.
- Les CV des membres clés de l'équipe.
- Des exemples d'évaluations similaires réalisées par le passé.

Date limite de soumission : 5 mai 2025, 12h00 (heure standard de l'Inde).

Les candidatures doivent être envoyées à jobs@gdn.int, avec pour objet :
Évaluation externe - GDN en Afrique francophone - [VOTRE NOM]

8. Budget et Logistique

Le consultant travaillera à distance, avec d'éventuelles visites de terrain selon les besoins. Le budget sera déterminé sur la base des propositions reçues.

9. Contact

Pour toute question ou soumission de proposition, veuillez contacter :
Francesco Obino, Directeur (Unité Recherche et Programmes) à fobino@gdn.int.

